

Согласовано:

Председатель первичной

Профсоюзной организации

 Д.А. Мазенков

Протокол № 6 от 19.01.2014 г.

Утверждено.

Заведующий

 А.П. Ермакова

Приказ

№ 10-01 от 19.01.2014



**Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
МАДОУ «Детский сад №1 поселок Красный Текстильщик» МО «Город Саратов».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда дошкольной автономного образовательного учреждения «Детский сад №1 поселка Красный Текстильщик» МО «Город Саратов» (далее - Положение), разработано в целях повышения качества и результата трудовой деятельности работников дошкольной образовательной организации (далее – работники МАДОУ)

1.2. Положение о стимулировании труда работников МАДОУ принимается в соответствии с процедурой принятия локальных актов, предусмотренной Уставом образовательного учреждения, с учетом мнения представительного органа работников и органа самоуправления МАДОУ.

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников ДОУ составляет не менее 20 процентов от объема средств, идущих на оклады работников ДОУ с учетом выплат за стаж и за квалификацию педагогическим работникам. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных организациям на вышеуказанные цели.

1.4. Администрация МАДОУ вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда денежные средства экономии по фонду оплаты за месяц, за предыдущие периоды установления стимулирующих надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации образовательной программы и штата дошкольной образовательной организации.

2. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда дошкольной образовательной организации.

2.1. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за качество и высокие результаты работы;
- выплаты за интенсивность и напряжённость выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам конкретной работы.

2.1.1. Выплаты стимулирующего характера за качество и высокие показатели работы предполагают поощрение работника за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей: за инициативу, творчество и применение в работе современных форм, методов и содержания организации труда: за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации (*перечень критериев оценки результативности и качества работников образовательных организаций изложен в приложении*).

2.1.2. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и напряжённость выполняемых работ предполагает поощрение работника за участие в течение рассматриваемого периода в выполнении важных работ, мероприятий (подготовка к российским, окружным, областным мероприятиям; разработка образовательных проектов, программ); за особый режим работы (реализации программ профилактического и оздоровительного характера с детьми, требующими повышенного внимания и т.д.); за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения.

2.1.3. Выплаты стимулирующего характера за выполнение конкретной работы предполагают поощрение работника за качественную подготовку и проведение конкретного мероприятия: за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности: за выполнение работ связанных с обеспечением безаварийного, бесперебойного функционирования инженерных и эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации.

2.2. Процентное распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников ДОУ по видам и формам материального стимулирования педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, а также рабочих производятся администрацией по согласованию с профсоюзным органом дошкольной образовательной организации, принимается на профсоюзном собрании организации и является приложением № ____ к данному Положению.

2.3. Выплаты стимулирующего характера к должностному окладу работника дошкольной образовательной организации устанавливаются приказом руководителя МАДОУ на период 1 год. Размеры выплат стимулирующего характера работника максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от качества и объема работ, выполняемых им.

2.4. Использование для определения размера выплат стимулирующего характера условий и показателей деятельности работников МАДОУ за качество труда, не связанные с результативностью деятельности, не допускаются.

2.5. Выплаты стимулирующего характера (надбавки, доплаты) могут устанавливаться в процентном отношении к минимальному должностному окладу работника или в денежном выражении.

2.6. Положение включает перечень критериев и показателей эффективности деятельности работников. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Общая максимальная сумма баллов – 100 (*отдельно для педагогических работников и иных работников*).

2.7. Распределение стимулирующих выплат работникам МАДОУ осуществляет специально созданная комиссия по представлению руководителя МАДОУ. В состав комиссии входят руководитель МАДОУ, председатель профсоюзного комитета и членов коллектива.

2.8. Дополнение и изменение критериев и показателей относятся к компетенции МАДОУ.

2.9. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

2.10. Педагогические работники МАДОУ самостоятельно, один раз в отчетный период (год) заполняют Портфолио результатов своей деятельности и передают руководителю для проверки не позднее 31 мая.

2.11. Стимулирование иных категорий работников устанавливается по результатам оформления оценочного листа. Оценочный лист заполняется работником МАДОУ 1 раз в год и подается руководителю МАДОУ за 10 дней до окончания текущего периода и рассматривается на заседании комиссии (до 31 мая текущего года..)

Выплачиваются стимулирующие выплаты ежемесячно.

Отпуск указанной категории работников оплачивается, исходя из средней заработной платы работника, в которой учтены стимулирующие выплаты.

3. Порядок стимулирования

3.1. Основанием для определения размера выплат стимулирующего характера работникам ДЮУ за результативность и качество труда, является итоговый оценочный лист и решение органа самоуправления дошкольной образовательной организации о согласовании оценки результативности деятельности работников ДЮУ.

3.2. Работники организации самостоятельно, один раз в определенный отчетный период, заполняют портфолио результатов своей деятельности и передают заместителю руководителя (руководителю) для проверки до 31 мая текущего года).

3.3. Аналитическая информация, критерии и показатели стимулирования представляются руководителем МАДОУ на рассмотрение комиссии до 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.4. Расчетным периодом для формирования и сдачи индивидуальных достижений (портфолио) педагогами является год: *сентябрь* - май.

3.5. Размер стимулирующих выплат конкретного работника определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

3.6. При выходе педагогического работника из отпуска по уходу за ребенком, годичного отпуска без сохранения заработной платы ему устанавливается стимулирующая часть заработной платы по результатам деятельности, оформленным в портфолио в период до ухода в отпуск.

3.7. Стимулирующая часть вновь прибывшему работнику назначается по результатам индивидуальных достижений (портфолио) с предыдущего места работы.

3.8. Стимулирующая часть вновь прибывшему работнику, не имеющему портфолио с предыдущего места работы, может быть назначена (по согласованию с профсоюзным комитетом ДООУ в размере 50% средней стимулирующей выплаты педагогических работников по решению комиссии по распределению стимулирующих выплат).

3.9. Стимулирование вновь прибывшему работнику назначается на период со дня приёма на работу до окончания текущего расчетного периода и установления стимулирующей выплаты по показателям работы на основе индивидуальных достижений педагога (портфолио) по итогам работы истекшего расчетного периода.

3.10. Форма и содержание оценочных листов (портфолио) результативности и качества деятельности работников включаются: должность, фамилию и инициалы работника, критерии оценки, баллы, выставленные экспертами по соответствующим критериям, фамилию и инициалы эксперта, дату заполнения оценочного листа (либо здесь можно перечислить пункты или разделы, из которых состоит портфолио).

3.11. Утверждение итоговых оценочных листов работников ДООУ (результатов по портфолио) проводится на итоговом заседании комиссии с оформлением письменного протокола. В протоколе итогового заседания указывается дата проведения заседания, присутствующие члены комиссии, фамилия и занимаемая должность работника и конкретное количество утвержденных баллов по каждому портфолио.

3.12. В течение пяти рабочих дней с момента итогового заседания комиссии руководитель МАДОУ знакомит каждого сотрудника ДООУ с итоговым оценочным листом (протоколом комиссии), в котором работник ставит дату ознакомления и подпись.

3.13. В случае несогласия с оценкой результатов своей деятельности, работник образовательной организации в течение пяти рабочих дней с момента ознакомления с итоговым оценочным листом вправе обратиться в письменном виде за разъяснениями в комиссию.

3.14. Комиссия рассматривает письменное обращение работника и принимает решение об удовлетворении или отклонении обращения в течение пяти рабочих дней. Результаты рассмотрения обращения оформляются протоколом, с которым может ознакомиться работник, а также органы, уполномоченные рассматривать трудовые споры или органы самоуправления МАДОУ.

3.15. На основании проведенной оценки достижений работников МАДОУ производится подсчет баллов за соответствующий период. По каждому работнику составляется итоговая ведомость, отражающая сумму баллов по всем критериям, оценки, зафиксированную в итоговых оценочных листах.

3.16. Размер выплат стимулирующего характера руководителя дошкольной образовательной организации устанавливается приказом учредителя.

3.17. Подсчет баллов для оценки руководителя ДОО проводится отделом образования администрации Гагаринского административного района. Полученное количество баллов суммируется с баллами других работников образовательной организации и определяется итоговое количество баллов по организации.

3.18. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда - запланированной на период установления стимулирующих надбавок, делится на итоговое количество баллов по организации. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

Величина ежемесячной стимулирующей выплаты работнику ДОО рассчитывается по формуле:

$$СВ = (Д \times Б) \times М, \text{ где}$$

СВ - ежемесячная стимулирующая выплата работнику;

Д - денежный вес одного балла;

Б - количество баллов;

М - количество месяцев в периоде, на который устанавливается стимулирующая надбавка.

Критерии и показатели качества и результативности труда

старшего воспитателя дошкольного учреждения

1 группа критериев: Уровень предоставляемого содержания образования

№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результата работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы
1.1.	Своевременное и качественное ведение мониторинга освоения воспитанниками ООП ДО.	Результат оперативного контроля старшего воспитателя материалов мониторинга.	сдан не в срок без неочетов – 1 балл		Справка от руководителя
1.2.	Результаты эффективности педагогических действий по итогам педагогической диагностики.	Доля воспитанников, овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным ООП ДО.	60%-80% - 1 балл свыше 80% - 2 балла	Средний показатель	Аналитическая справка по результатам мониторинга образовательного процесса (сводная информация по организации)

1.3.	Организация участия воспитанников в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях различного уровня.	1. Доля воспитанников, принявших участие в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях различного уровня.	до 10% - 1 балл до 20% - 2 балла 30% и более - 3 балла	Информационная справка об участии воспитанников в конкурсах различного уровня, диаграмма, копии подтверждающих документов
	2. Наличие призовых мест в конкурсных мероприятиях различного уровня. сумма баллов не более 10	локальный уровень – 1 балл муниципальный уровень - 2 балла региональный уровень - 3 балла более высокий уровень - 4 балла		Копии подтверждающих документов (грамоты, дипломы и другие документы, подтверждающие участие, победы и призовые места воспитанников)
1.4.	Качество взаимодействия с родителями воспитанников.	1. Совершенствование форм работы по оказанию консультативной помощи семьям.	1 балл	Информационная справка об оказании консультативной помощи.

	2. Организация проведения совместных конкурсов, выставок.	1 балл				Информационная справка.
	3. Организация способов изучения общественного мнения о качестве работы учреждения (разработка анкет для родителей).	1 балл				Информационная справка, результаты анкетирования.

по 1 критерию 19 баллов

2 группа критериев: Обеспечение старшим воспитателем качества и результативности образовательной деятельности						
№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результата работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы	
2.1.	Использование информационно-коммуникационных технологий в методической работе.	1. Использование самостоятельных разработок ИКТ в работе с педагогами (мультимедийные презентации и др.). • методическая разработка в сети Интернет (сайты для специалистов ДОУ) – информация в сети	1 балл		Информационная справка	

	Интернет (сайт педагога)					Копии протокола результатов участия в мероприятиях, проводимых дистанционно.
	2. Наличие призовых мест на мероприятиях, проводимых в дистанционном режиме.	1 балл				Копии протокола результатов участия в мероприятиях, проводимых дистанционно.
	3. Организация информационной открытости (работа на сайте МДОУ).	1 балл				Копии распорядительных документов.
2.2.	Результативность использования здоровьесберегающих технологий	1. Эффективность применения педагогами здоровьесберегающих технологий.	менее 7% - 2 балла 8-10% - 1 балл			Данные мониторинга заболеваемости детей по детскому саду.
2.3.	Результативность применения педагогами проектных методик и технологий	1. Доля педагогов, применяющих в воспитательно-образовательном процессе метод проектов.	свыше 80% - 1 балл			Аналитическая справка об использовании педагогами в работе метода проектов.
		2. Наличие призовых мест на конкурсах социально-значимых проектов на	2 балла			Копии распорядительных документов по результатам участия в конкурсах

	уровне детского сада.					социально-значимых проектов используемых в работе, грамоты, дипломы.
	3. Наличие призовых мест на конкурсах социально-значимых проектов муниципального уровня.	2 балла				
	4. Наличие призовых мест на конкурсах социально-значимых проектов регионального уровня.	3 балла				
2.4.	Результативность применения педагогами исследовательской деятельности	Доля педагогов, применяющих в воспитательно-образовательном процессе детскую исследовательскую деятельность.	60%-80% - 1 балл свыше 80% - 2 балла			Аналитическая справка об использовании педагогами в работе исследовательской деятельности.
2.5.	Организация участия педагогов в профессиональных конкурсных мероприятиях различного уровня («Воспитатель года», «Детский сад года», «Лидеры дошкольного образования» и т.д.)	1. Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсных мероприятиях различного уровня.	до 5 % - 1 балла до 10 % - 2 балла 11% и более – 3 балла			Информационная справка об участии педагогов в профессиональных конкурсных мероприятиях различного уровня, наградами, копии подтверждающих документов.
	выставляется сумма баллов не более 19	2. Наличие призовых мест у педагогов в профессиональных конкурсных мероприятиях	локальный уровень – 3 балла муниципальный уровень - 4 балла			Копии подтверждающих документов.

баллов	2. Самообразование.	1 балл				План работы по самообразованию, краткие комментарии.
--------	---------------------	--------	--	--	--	--

не более 45 баллов

3 группа критериев: Результативность участия старшего воспитателя в методической и научно-исследовательской работе					
№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результаты работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы
3.1.	Развитие профессиональной компетенции выставляется сумма баллов не более 10 баллов	1. Выступления на семинарах, конференциях. 2. Открытые занятия, мастер-классы.	муниципальный уровень – 2 балла региональный уровень – 3 балла локальный уровень – 2 балла муниципальный уровень – 3 балла региональный уровень – 4 балла		Копии распорядительных документов, копии подтверждающих документов по развитию профессиональной компетенции (свидетельства, программы мастер-классов, семинаров, конференций), сценарии.

3.2.	Участие в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, инновационных проектах имеющих профессиональное значение выставляется сумма баллов не более 10	1. Участие	муниципальный уровень – 3 балла региональный уровень – 3 балла более высокий уровень – 3 балла				Копии распоряжительных документов, копии документов по результатам деятельности (сертификаты, грамоты, дипломы).
		2. Победа	муниципальный уровень – 4 балла региональный уровень – 4 балла более высокий уровень – 4 балла				
3.4.	Работа с семьями СОП и семьями группы риска	– 4 балла					
3.5.	Методическое сопровождение молодых педагогов.	Осуществление методической помощи педагогическим	2 балла				Отчёт о выполнении плана работы с молодыми педагогами.

		работникам с опытом работы до трех лет.				
3.6.	Участие в экспериментальной и инновационной деятельности	локальный уровень – 2 балла муниципальный уровень – 3 балла региональный и федеральный уровень – 4 балла				Копии распоряжительных документов.
3.7.	Участие в разработке и реализации программ с учетом требований ФГОС ДО	ООП, Программа развития, годовой план МДОУ.	2 балла			Справка-подтверждение от руководителя, копии распоряжительных документов.
3.8.	Выполнение годового плана работы	Выполнение методических мероприятий годового плана.	90% - 1 балл 91-100% - 2 балла			Справка-подтверждение от руководителя.
3.9.	Организация взаимодействия с социумом	Эффективность взаимодействия с организациями социума.	высокий уровень – 2 балла достаточный уровень – 1 балл			Информационная справка

27 баллов

4 группа критериев: Общественная деятельность старшего воспитателя

№ п/п	Критерии качества, интенсивности и	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы
-------	------------------------------------	------------------	---------------------	-------	--------------------------

результата работы					(должны быть заверены заведующим МДОУ)
4.1.	Общественная активность	А. участие в общественных работах (субботники, ремонтные работы)	за 1 участие 1 балл.		Информационная справка, фотоотчёты.
4.2.	Участие в работе экспертных комиссий, жюри конкурсов	1. Член комиссии	локальный уровень – 1 балл муниципальный уровень - 2 балла более высокий – 3 балла		Копии распорядительных документов
		2. Руководитель комиссии	локальный уровень – 1 балла муниципальный уровень - 2 балла более высокий – 3 балла		
4.3.	Деятельность в составе профсоюзной организации	1. Член профсоюзной организации	локальный уровень – 1 балл		Справка профсоюзной организации
		2. Руководитель профсоюзной организации	локальный уровень – 1 балла		

		3. Член регионального отделения общественной организации «Педагогическое общество России»	1 балл				«Педагогическое общество России»
Итого 9 баллов							

Итого сумма баллов по критериям: 100

Критерии и показатели качества и результативности труда воспитателя дошкольного учреждения

1 группа критериев: Уровень предоставляемого содержания образования					
№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результата работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы (должны быть заверены заверяющим МАДОУ)
1.1.	Посещаемость воспитанниками группы (детодни)	Выполнение плана детодней в группах для детей: • Старшего дошкольного возраста (4-7 лет) • Раннего и младшего дошкольного возраста (1,5-3 лет)	75%-80% - % - 2 балла более 80% - 3 балла		Справка расчета Среднего показателя посещаемости детей
1.2.	Сохранение здоровья воспитанников	Эффективность применения здоровьесберегающих технологий для детей: • старшего дошкольного возраста (4-7 лет) • раннего и младшего дошкольного	менее 10% - 3 балла 11%-20% - 2 балла более 21%-1 балл менее 15% - 3 балла 16%-25% - 2 балла более 26%-1 балл		Краткое описание технологий, используемых методик, данные мониторинга заболеваемости детей

	возраста (1,5-3 лет)			
	Работа с семьей СОП, ведение документации, система работы	1 балл		Справка старшего воспитателя, аналитический отчет.

7 баллов

2 группа критериев: Уровень профессиональной культуры воспитателя				
№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результата работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы
Подтверждающие документы (должны быть заверены заведующим МАДОУ)				
2.1.	Своевременное и качественное ведение мониторинга освоения воспитанниками ООП ДО	Результат оперативного контроля старшего воспитателя материалов мониторинга	1 балл- без недочетов и в срок	Справка старшего воспитателя
2.2.	Результаты эффективности педагогических действий по итомам педагогической диагностики	Доля воспитанников, овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным областям ООП ДО	Октябрь 60%-80% - 1 балл Свыше 80% - 2 балла Средний показатель: октябрь + май /2	Аналитическая справка по результатам мониторинга образовательного процесса
2.3.	Участие воспитанников в	Доля воспитанников, принявших участие в	до 10% - 1 балл	Информационная справка об участии

[illegible]

3 группа критериев: Результативность инновационной деятельности воспитателя					
№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результаты работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы (должны быть заверены заверяющим МАОУ)
3.1.	Использование информационно-коммуникационных технологий	Использование самостоятельных разработок ИКТ в работе с детьми (мультимедийные презентации и др.)			Краткое описание разработок ИКТ
		Участие в акциях, флешмобах, фестивалях (педагоги и дети)	за каждый вид 1 балл (не более 3 баллов) за каждый вид 1 балл (не более 2 баллов)		
3.2.	Использование проективных методик и технологий	Наличие призовых мест на конкурсах социально-значимых проектов муниципального уровня Наличие призовых мест на конкурсах социально-значимых проектов регионального уровня	1 балл 2 балла		Копии распорядительных документов по результатам участия в конкурсах социально-значимых проектов исползуемых в работе, грамоты, дипломы
9 баллов					

4 группа критериев: Результативность участия в методической работе

№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результата работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы (должны быть заверены заведующим МАДОУ)
4.1.	Развитие профессиональной компетентности	Выступления на семинарах, конференциях, фестивалях (очные) сумма баллов (не более 7 баллов) Открытые занятия, мастер-классы, РМО (очные, очно-заочные) Сумма баллов (не более 4 баллов)	Муниципальный уровень -2 балла региональный уровень -3 балла локальный уровень-1 балл		Копии распорядительных документов, подтверждающих документов по развитию профессиональной компетенции (свидетельства, программы мастер-классов, семинаров, конференций, фестивалей), спенарии.
4.2.	Участие в профессиональных конкурсных мероприятиях различного уровня («Воспитатель года», «Детский сад года», «Лидеры дошкольного образования» и т.д.) (очное, очно-заочное)	Участие (сумма баллов не более 5)	Муниципальный уровень -2 балла региональный уровень -3 балла		Копии распорядительных документов, копии документов по результатам деятельности (сертификаты, грамоты, дипломы)

	Победа (сумма баллов по конкурсным мероприятиям) (не более 10 баллов)	Муниципальный уровень -5 баллов региональный уровень -10 баллов				
4.3.	Участие в конкурсных мероприятиях различного уровня (очное, очно-заочное) за каждый вид, но не более 10 баллов)	Участие	1 балл			Копии распоряжительных документов, копии документов по результатам деятельности (сертификаты, грамоты, дипломы)
		Победа (за каждую победу, но не более 10 баллов)	2 балла			
4.4.	Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет)	2 балла			Копии распоряжительных документов, план наставничества, отчет о выполнении плана
4.5.	Участие в конкурсных мероприятиях, проводимых ГАУ ДПО «СОИРО» г. Саратов (за каждый вид, но не более 6 баллов)	Участие	1 балл			Копии распоряжительных документов, копии документов по результатам деятельности (сертификаты, грамоты, дипломы)
		Победа	2 балла			

44 баллов

5 группа критериев: Общественная деятельность воспитателя

№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результаты работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы (должны быть заверены заведующим МАДОУ)
5.1.	Общественная деятельность	• участие в качестве актеров в детских праздниках других групп, торжественных мероприятиях детского сада • участие в общественных работах (субботники, ремонтные работы)	1 балл		Информационная справка, фотографии
		2 балла			
5.2.	Участие в работе экспертных комиссий, жюри конкурсов ДОУ (очное) не более 6 баллов	Член комиссии	локальный уровень- 1 балл муниципальный уровень -2 балла региональный уровень -3 балла		
		Руководитель комиссии	локальный уровень -2 балла муниципальный уровень -3 балла региональный уровень -4 балла		Копии распорядительных документов

5.3.	Деятельность в составе профсоюзной организации	Руководители и члены профсоюзной организации	1 балл			Справка профсоюзной организации
10 баллов						

Итого сумма баллов по критериям: 100

Критерии и показатели качества и результативности труда музыкального руководителя дошкольного учреждения

I группа критериев: Уровень предоставляемого содержания образования					
№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результативности работы	Индикатор оценки	Самостоятельная оценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы (должны быть заверены руководителем МАДОУ)
1.1.	Обобщенные навыки	Имеет обобщенный опыт работы	На уровне ДОУ – 1 балл На муниципальном уровне – 2 балла На более высоком – уровне – 3 балла		Аналитическая справка. Подтверждающие документы
1.2.	Показ педагогической деятельности по обобщению опыта (проведение мероприятий с детьми, мастер-классов, мастер-классов)	Выставляются наивысший балл	На уровне ДОУ – 1 балл На муниципальном уровне – 2 балла На более высоком – уровне – 3 балла		Краткое описание технологий, используемых методик, данные мониторинга заболеваемости детей
Работа с детьми по предупреждению (отсутствия травматизма)		1 балл			Справка подтверждение
7 баллов					

2 группа критериев: Уровень профессиональной культуры музыкального руководителя

№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результата работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы (должны быть заверены заверяющим МАОУ)
2.1.	Своевременное и качественное ведение мониторинга освоения воспитанниками ООП ДО	Результат оперативного контроля старшего воспитателя материалов мониторинга	1 балл- без недочетов и в срок		Справка старшего воспитателя
2.2.	Результаты эффективности педагогических действий по итогам педагогической диагностики	Доля воспитанников, овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательной области художественно-эстетического развития направление музыка	Октябрь 60%-80% -1 балл Свыше 80% -2 балла	Средний показатель: октябрь + май /2	Аналитическая справка по результатам мониторинга образовательного процесса
2.3.	Участие воспитанников в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях различного уровня (очные-очно-заочные)	Доля воспитанников, принявших участие в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях различного уровня (очно-заочные, очные)	до 10% -1 балл до 20% -2 балла 30% и более -3 балла	(за один конкурс)	Информационная справка об участии воспитанников в конкурсах различного уровня, копии подтверждающих документов

	конкурсных мероприятиях различного уровня	локальный уровень- 1 балл муниципальный уровень -2 балла региональный уровень - 3 балла более высокий уровень - 3 балла			Копии подтверждающих документов (грамоты, дипломы и др.)
2.4.	Качество взаимодействия с родителями	создания развивающей среды в музыкальном зале Проведение совместных конкурсов, выставок	2 балла		Информационная справка об участии родителей в мероприятиях
2.5.	Непрерывность образования	Участие в семинарах, конференциях, вебинарах (очное)	3 балла по 1 баллу за каждый вид (не более 4 баллов)		Накопительная ведомость за д/сад Копии подтверждающих документов
30 баллов					
3 группа критериев: Результативность инновационной деятельности музыкального руководителя					
№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результата работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы (должны быть заверены заверяющим МАДОУ)
3.1.	Использование информационно-	Использование самостоятельных			

	коммуникационных технологий	разработок ИКТ в работе с детьми (мультимедийные презентации и др.)	1 балл			Краткое описание разработок ИКТ
	Участие в акциях, флешмобах, фестивалях (педагоги и дети)	Участие в акциях	за каждый вид 1 балл (не более 3 баллов)			Копии подтверждающих документов
3.2.	Использование проектных методик и технологий	Участие флешмобах, фестивалях	за каждый вид 1 балл (не более 2 баллов)			Копии подтверждающих документов по результатам участия в конкурсах социально-значимых проектов используемых в работе, грамоты, дипломы
9 баллов						
2 балла						

4 группа критериев: Результативность участия в методической работе

№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результаты работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы (должны быть заверены заведующим МАДОУ)
4.1.	Развитие профессиональной	Выступления на семинарах, конференциях,	муниципальный уровень, -2 балла		Копии распорядительных

	компетентности	фестивалей (очные) сумма баллов (не более 7 баллов)	региональный уровень -3 балла			документов, подтверждающих документы по развитию профессиональной компетенции (свидетельства, программы мастер-классов, семинаров, конференций, фестивалей), сценарии.
		Открытые занятия, мастер-классы, РМО (очные, очно-заочные)	локальный уровень-1 балл			
		Сумма баллов (не более 4 баллов)	муниципальный уровень -2 балла региональный уровень -3 балла			
4.2.	Участие в профессиональных конкурсных мероприятиях различного уровня («Воспитатель года», «Детский сад года», «Лидеры дошкольного образования» и т.д.) (очное, очно-заочное)	Участие (сумма баллов не более 5)	муниципальный уровень -2 балла региональный уровень -3 балла			Копии распорядительных документов, копии документов по результатам деятельности (сертификаты, грамоты, дипломы)
		Победа (сумма баллов по конкурсным мероприятиям) (не более 10 баллов)	муниципальный уровень -5 баллов региональный уровень -10 баллов			
4.3.	Участие в конкурсных мероприятиях различного уровня	Участие	1 балл			Копии распорядительных документов, копии документов по
		Победа	2 балла			
		(за каждую победу, но не				

	(очное, очно-заочное) за каждый вид, но не более 10 баллов)	более 10 баллов)			результатам деятельности (сертификаты, грамоты, дипломы)
4.4.	Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет)	2 балла		Копии распоряжительных документов, план наставничества, отчет о выполнении плана
4.5.	Участие в конкурсных мероприятиях, проводимых ГАУ ДПО «СОИРО» г. Саратов (за каждый вид, но не более 6 баллов)	Участие	1 балл		Копии
		Победа	2 балла		распоряжительных документов, копии документов по результатам деятельности (сертификаты, грамоты, дипломы)

44 баллов

5 группа критериев: Общественная деятельность, музыкального руководителя					
№ п/п	Критерии качества, интенсивности и результата работы	Индикатор оценки	Самооценка в баллах	Баллы	Подтверждающие документы (должны быть заверены заверяющим МАДОУ)
5.1.	Общественная деятельность	• участие в качестве актеров в детских	1 балл		

		праздниках других групп, торжественных мероприятий детского сада участие в общественных работах (субботники, ремонтные работы)	2 балла				Информационная справка, фотоотчеты
5.2.	Участие в работе экспертных комиссий, жюри конкурсов ДООУ (очное) не более 6 баллов	Член комиссии Руководитель комиссии	локальный уровень-1 балл муниципальный уровень -2 балла региональный уровень -3 балла локальный уровень -2 балла муниципальный уровень -3 балла региональный уровень -4 балла				Копии распорядительных документов
5.3.	Деятельность в составе профсоюзной организации	Руководители и члены профсоюзной организации	1 балл				Справка профсоюзной организации
10 баллов							

Итого сумма баллов по критериям: 100

Критерии материального стимулирования учебно-вспомогательного и технического персонала.

Показатели и критерии для определения надбавок за качество выполняемых работ

Наименование должности: заведующий хозяйством

Ф.И.О. работника: _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Критерии и показатели		Шкала показателей
1. Санитарно-гигиенические условия ДООУ (всего - 15 баллов)		
1.1.	Организация работ по уборке помещений, благоустройству территории учреждения:	3,5
	-отсутствие замечаний со стороны проверяющих	
	-отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	1
1.2.	Организация работ по выполнению норм и требований охраны труда в ДООУ	2
1.3.	Организация систематической работы с младшим обслуживающим персоналом	1
1.4.	Выполнение заявок по устранению технических неполадок в срок	1
1.5.	Работа коммуникаций водоснабжение, канализации, отопления.	3
1.6.	Качество подготовки и организация ремонтных работ.	3,5

2. Пожарная и антитеррористическая безопасность в учреждении (всего -12 баллов)		
2.1	Обеспеченность учреждения средствами противопожарной и антитеррористической защиты в соответствии с требованиями органами противопожарной и антитеррористической безопасности и обеспечение рабочего состояния их: -наличие действующей АПС -наличие автоматизированного звукового оповещения о чрезвычайной ситуации -наличие и функционирование «тревожной кнопки»	1 1 1 1 1
2.2	Организация и проведение работы направленной на повышение условий безопасности в образовательном учреждении	1
2.3	Количество пунктов предписаний органами инспекции пожарной и электробезопасности в сравнении с предыдущим годом: -уменьшилось -предписаний нет	1 3
2.4	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих на соблюдение техники безопасности в ДОУ	2
3. Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря (всего- 15 баллов)		
3.1	Своевременность составления документальной на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	3

3.2	Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей	
3.3	Количество пунктов предписаний ревизионных комиссий в части ответственности заместителя в сравнении с предыдущим годом: -уменьшилось -замечаний нет	3 1 3
3.4	Результаты инвентаризации товарно-материальных ценностей: -недостача и излишки в ходе инвентаризации товарно-материальных ценностей не выявлены	
		2
3.5	Своевременность постановки на учет материальных ценностей, поступивших от физических, юридических лиц в качестве благотворительности	2
3.6	Наличие приборов учета теплоэнергетического носителей и обеспечение их бесперебойной работы, соблюдение установленных лимитов потребления тепло-энергетических носителей	1
4.	Работа без больничных	5
5	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности	10
6	Участие в мероприятиях различного уровня	8
	ИТОГО:	65 баллов

Показатели и критерии для определения надбавок за качество выполняемых работ.

Наименование должности: дворник

Ф.И.О. работника: _____

Дата: « ____ » ____ 20__ г.

Критерии и показатели		Шкала показателей
1. Высокое качество уборки территории		
1.1.	Своевременное обеспечение доступа в ДООУ родителей, детей и работников, в том числе подъездные пути в зимнее время	5
	- соблюдение антитеррористического режима	2
	- содержание помещения для дворника в надлежащем порядке	2
1.2.	Содержание участков в надлежащем порядке, активное участие в благоустройстве, озеленении и уборке участков	3
1.3	Отсутствие нарушений:	
	- требований охраны труда и эксплуатации кухонного оборудования;	1
	- требований противопожарной безопасности	1
1.4.	Осуществление контроля за пропускным режимом (ворота и калитка на замке с 8.00 до 17.00)	5

1.5.	Осуществление дополнительных работ по уборке сухостоя и перевозке песка в песочницы, земли в клумбы.	2
2	Работа без больничных листов	5
ИТОГО:		26 баллов

Показатели и критерии для определения надбавок за качество выполняемых работ.

Наименование должности: по комплексному обслуживанию здания

Ф.И.О. работника: _____

Дата: «__» ____ 20__ г.

	Критерии и показатели	Шкала показателей
1.	Содержание установленного электрооборудования в рабочем безопасном состоянии.	2
2	Систематический контроль за состоянием электросетей и распределителей.	2
3.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации (отключение света, фазы) Своевременная замена электрических лампочек в светильниках помещения и на территории детского сада	2 2
5.	Отсутствие нарушений: -требований охраны труда и эксплуатации кухонного оборудования; -требований противопожарной безопасности	2 2
6.	Выполнение ремонтных работ внутри помещения (сантехника).	2

7.	Изготовление оборудования на участках (бордюры для теневых навесов)	3
8.	Работа без болынных	5
9.	Активное участие в общественных мероприятиях (уборка, субботники и т.д.)	5
10.	Содержание всех коммуникаций в хорошем рабочем состоянии	10
11	Своевременный ремонт оборудования	5
ИТОГО:		35 баллов

Показатели и критерии для определения наделов за качество выполняемых работ.

Наименование должности: сторож

Ф.И.О. работника: _____

Дата: «__» __ 20__ г.

Критерии и показатели		Шкала показателей
1.	Сохранность имущества и здания М/ДОУ	2
2.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации (отключение света, фазы и др.)	4

Показатели и критерии для определения набавок за качество выполняемых работ.

Наименование должности: помощник воспитателя (младший воспитатель)

Ф.И.О. работника: _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Критерии и показатели		Шкала показателей
1. Высокая организация обеспечения санитарного состояния помещений, воспитательных функций 0		
1.1.	Своевременное прохождение персоналом медицинского осмотра	1
1.2.	Активное участие в осуществлении воспитательных функций во время проведения занятий с детьми	2
1.3.	Активное участие при проведении культурно-массовых мероприятий и развлечениях детей в ДООУ.	2
1.4.	Активное участие в смотрах - конкурсах	2
1.5.	Участие в благоустройстве территории ДООУ и оформление прогулочных участков в зимний период	5
1.6.	Активное участие в ремонтных работах	5
1.7.	Соблюдение антитеррористических мероприятий	5
1.8.	Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	4
1.9.	Содержание закрепленных помещений в соответствии санитарно-гигиенических норм.	2

2.	Работа без больничных листов	5
3	Отсутствие жалоб со стороны родителей	2
4	Участие в субботниках	5
	ИТОГО:	40

Показатели и критерии для определения надбавок за качество выполняемых работ.

Наименование должности: **повар**

Ф.И.О. работника: _____

Дата: « ____ » ____ 20__ г.

Критерии и показатели		Шкала показателей
1. Высокая организация обеспечения санитарного состояния помещений, (всего - 15 баллов)		
1.1.	Своевременное прохождение медицинского осмотра персоналом	1
1.2.	Содержание рабочего места, спец.одежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	до 10
1.3	Строгое соблюдение режима питания	5
2.	Активное участие при проведении культурно-массовых мероприятий в ДООУ	2
3.	Участие в благоустройстве территории ДООУ и оформление прогулочных участков в зимний период	0-10

4	участие в ремонтных работах	0-5
5	Отсутствие больничных листов	5
6	Выполнение инструкций по эксплуатации оборудования	2
7	Отсутствие жалоб со стороны родителей и работников	2
8	Выполнение инструкций по охране труда и пожарной безопасности	2
ИТОГО:		44

Показатели и критерии для определения надбавок за качество выполняемых работ.

Наименование должности: машинист по стирке белья и ремонту спальнодежды.

Ф.И.О. работника: _____

Дата: « ____ » ____ 20__ г.

Критерии и показатели		Шкала показателей

1. Высокое качество выполнения работ и высокий уровень обслуживания (всего - 15 баллов)		
1.1.	Своевременное прохождение персоналом медицинского осмотра	1
1.2.	Соблюдение -требований охраны труда и эксплуатации оборудования; -требований противопожарной безопасности	2
	Участие в благоустройстве территории ДЮУ и оформление прогулочных участков в зимний период	5
	участие в ремонтных работах	0-10
	Отсутствие больничных листов	0-5
	Выполнение инструкций по эксплуатации оборудования	5
	Отсутствие жалоб со стороны родителей и работников	2
	Участие в субботниках	5
	ИТОГО:	34

Положение «О порядке распределения стимулирующей части фонда оплат труда работников МАДОУ «Детский сад № 1 п. Красный Текстильщик» муниципального образования «Город Саратов» приняты на общем собрании трудового коллектива.

Протокол № 4 от «19 » февраля 2024 года

С Положением «О порядке распределения стимулирующей части фонда оплат труда работников МАДОУ «Детский сад № 1 п. Красный Текстильщик» ознакомлен:

№	ФИО	должность	подпись	дата
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				